

**TRƯỜNG CÁN BỘ QUẢN LÝ
GIAO THÔNG VẬN TẢI**

**LỊCH HỌC TUẦN 51
(TỪ 12/12/2022 ĐẾN 18/12/2022)**

TT	Tên lớp	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN	Ghi chú
		12/12	13/12	14/12	15/12	16/12	17/12	18/12	
1	TC_K140					+	+	+	
2	TC_K144					Xét TN			
3	TC_K146								Hoàn thiện điểm thi trước ngày 22/12
4	TC_K147								- Thành lập hội đồng thi tốt nghiệp, Dự kiến thi TN: Ngày 24, Sáng 25/12
5	TC_K148								Thành lập hội đồng thi tốt nghiệp, Dự kiến thi TN: Ngày 07 Sáng 08/01/2023
6	TC_K149								- Hoàn thiện điểm; Thành lập hội đồng thi TN Dự kiến thi TN: Ngày 14, Sáng 15/01/2023
7	TC_K150						Thi N.TN	Thi S.TN	- Thứ 2 (19/12) nộp Bài thi về phòng ĐT&QLKH '- Thành lập Hội đồng chấm thi,
8	TC_K151								Hoàn thiện điểm thi trước ngày 22/12
9	TC_K152		Thi T.TN	Thi T.TN	Thi T.TN				- Thứ 6 (16/12) nộp Bài thi về phòng ĐT&QLKH '- Thành lập Hội đồng chấm thi,
10	TC_K153					+	+	+	
11	TC_K154								- Hoàn thiện điểm
12	TC_K155		+	+	+	+	+	+	
13	TC_K156				+	+	+	+	
14	TC_K157						Thi S. LSĐCS Thi C. ĐLCS		- Thứ 2 (19/12) nộp Bài thi về phòng ĐT&QLKH - Hoàn thiện điểm thi trước ngày 27/12
15	TC_K158						+	+	
16	TC_K159	+	+	+	+	+			
17	TC_K160				+	+	+	Thi C. TTHCM	- Thứ 2 (19/12) nộp Bài thi về phòng ĐT&QLKH - Hoàn thiện điểm thi trước ngày 27/12
18	TC_K161					Thi C. CNXH	+	+	- Thứ 2 (19/12) nộp Bài thi về phòng ĐT&QLKH - Hoàn thiện điểm thi trước ngày 27/12
19	TC_K162					+	+	Thi S. Triết	- Thứ 2 (19/12) nộp Bài thi về phòng ĐT&QLKH - Hoàn thiện điểm thi trước ngày 27/12
20	TC_K163		+	+	+	+	+	+	
21	TC_K164				+	+	+	Thi S. Triết	- Thứ 2 (19/12) nộp Bài thi về phòng ĐT&QLKH - Hoàn thiện điểm thi trước ngày 27/12
22	CVC_K50							BG	Bế giảng tại Trường
23	CVC_K51	+	+	+	+	+	+	+	
24	CVC_K52	+	+	+	+	+	KT.S	+	- Thứ 2 (12/12) nộp Bài thi về phòng ĐT&QLKH - Hoàn thiện điểm thi trước ngày 27/12
25	NVTTra5								Hoàn thiện điểm, Dự kiến bế giảng 20/12/2022
26	CV_K102								Hoàn thiện điểm, Dự kiến bế giảng 20/12/2022
27	CV_K103						+	+	Học trực tuyến Thầy Tuấn CN

TT	Tên lớp	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN	Ghi chú
		12/12	13/12	14/12	15/12	16/12	17/12	18/12	
28	CP_K60								Hoàn thiện điểm, Dự kiến bế giảng 24/12/2022

Lưu ý đối với lớp học trực tuyến:

- Phòng Đào tạo & QLKH: Cử người tham gia hỗ trợ, giám sát lớp học, tiếp nhận hồ sơ lưu trữ;
- Chủ nhiệm lớp: Mở, đóng phòng học trực tuyến (phối hợp gửi Bảo vệ khi cần thiết); đón và hướng dẫn GV thỉnh giảng; quản lý lớp, nộp hồ sơ lưu trữ về Phòng ĐT & QLKH trước các đợt thi, kiểm tra;
- Giảng viên: Chủ động đăng nhập sớm, ổn định thiết bị và lớp (vào lớp sớm trước ít nhất 10 phút). Đối với GV của Trường chủ động mở, đóng phòng học trực tuyến;
- Các Khoa chuyên môn: Chủ động phân công người quản lý lớp thay thế khi chủ nhiệm lớp bận việc;
- Phòng TCHC: Đảm bảo hệ thống hạ tầng, thiết bị hoạt động ổn định.

Nơi gửi:

- Lãnh đạo Trường; các phòng, khoa, chủ nhiệm lớp trên trang nội bộ
- Lưu hồ sơ đào tạo.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO VÀ QLKH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Hoàng Lê Minh

